

Inrichtingseisen aanvraag tweejarige subsidie

Inhoud van de aanvraag

Uw aanvraag bevat een volledig ingevuld aanvraagformulier, een begroting, een volgens de richtlijnen opgesteld inhoudelijk plan en (eventuele) bijlagen. Wij adviseren u dringend de richtlijnen te volgen, omdat zo de informatie naar boven komt die nodig is om uw aanvraag te beoordelen. Uw aanvraag wordt alleen in behandeling genomen indien deze volledig en tijdig is ingediend. Het beeld dat u van uw activiteiten en financiën schetst, dient gedegen en realistisch te zijn. Het is zinloos uw situatie rooskleuriger te doen lijken dan zij is.

Algemene beschrijving van uw organisatie (max 5 pagina's)

Beschrijf wie u bent, wat u doet en voor wie, via de volgende stappen:

1. Organisatie
Geef aan wie het artistieke en zakelijke/productionele team van uw organisatie vormen (CV's bijvoegen).
2. Artistieke signatuur en ontwikkeling van de instelling
Geef aan wat uw werk en team in artistieke zin typeert, wat de betekenis van uw aanvraag is voor uw verdere artistieke ontwikkeling en wat de relatie is tot eerder door u uitgevoerde projecten.
3. Plaats in het veld
Maak inzichtelijk wat de betekenis is van uw aanvraag voor de ontwikkeling van de discipline, in hoeverre de activiteiten de kwaliteit en diversiteit in de podiumkunsten stimuleren en in hoeverre uw organisatie inzet op het opbouwen en bereiken van een publiek daarvoor in Nederland en -indien van toepassing- in het buitenland. Indien uw activiteiten culturele diversiteit bevorderen of plaatsvinden in regio's met weinig onderscheidend aanbod, beschrijf en motiveer dit.
4. Marketingplan
Beschrijf de huidige marketingstrategie van uw organisatie in haar totaliteit en geef duidelijk aan wat u met uw marketingactiviteiten beoogt te bereiken.

Beschrijving van de activiteiten (per project max 3 pagina's)

Beschrijf per project wat u wilt gaan doen, waarom en voor wie, via de volgende stappen:

1. Motivatie project
Beschrijf de artistieke motivatie, de noodzaak om uw project te realiseren.
2. Artistieke visie en concrete uitwerking van het plan

Uw plan moet in ieder geval een artistiek concept (regie/muzikaal/choreografisch) bevatten en een concrete uitwerking van het artistieke plan. Denk aan een synopsis, uitgangspunten en/of motivatie, omschrijving van bewegingsmateriaal, speelstijl, repertoirekeuze, vormgevingsconcept, etcetera. Indien het een multidisciplinair project betreft: motiveer uw keuze voor de betreffende disciplines of media, en de manier waarop die worden ingezet en gecombineerd.

3. Werkwijze

Beschrijf de voorgenomen werkmethode en motiveer deze. Benoem ook wie de (beoogde) uitvoerenden zijn en motiveer uw keuzes (CV's bijvoegen).

4. Productie, verkoop en speellijst

Beschrijf hoe u uw project gaat realiseren: produceert u zelf, brengt u dit onder bij een producent of is er sprake van een coproductie? In de laatste gevallen dient u een intentieverklaring van de (co)producent bij te voegen. Motiveer uw keuze. Beschrijf kort door wie en hoe speelplekken worden benaderd. Geef een zo concreet mogelijke beoogde speellijst (data en speelplekken of beoogd circuit).

5. Plan voor marketing, communicatie en publiciteit

Omschrijf hoe u bekendheid geeft aan uw project. Geef aan welke specifieke publieksgroepen u per project beoogt, en welke strategie en marketingmiddelen u gaat gebruiken om die te bereiken.

6. Planning

Beschrijf kort de tijdsduur en fasering van uw plan (bijvoorbeeld repetitie- of trainingsperiode, uitvoeringsreeks). Motiveer de duur van de repetitieperiode of het noodzakelijk geachte aantal repetities.

Reprise(s) en praktijkgericht onderzoek

Naast nieuw te ontwikkelen producties kan uw plan ook de volgende activiteiten omvatten:

- reprise(s)
- praktijkgericht onderzoek

Hieronder volgen korte inrichtingseisen voor deze onderdelen. Voor uitgebreidere informatie verwijzen wij naar de inrichtingseisen voor enkelvoudige projecten

Het onderdeel reprise(s) bevat een korte artistiek-inhoudelijke beschrijving van de productie, een motivatie voor het hernemen, de samenstelling van het artistieke team, een (beoogde) speellijst, een publiciteitsplan en een planning. Bij de herneming van een productie verleent het Fonds nooit meer dan 40% van de totale subsidiabele kosten.

Het onderdeel praktijkgericht onderzoek bevat de doelstelling van het onderzoek, met duidelijke onderzoeksvragen en de wijze waarop het onderzoek wordt vormgegeven, het artistiek belang van het onderzoek, de evaluatie en de wijze waarop u landelijke bekendheid aan uw onderzoek en aan de resultaten ervan gaat geven en eventueel een planning.

Begrotingsmodel en dekkingsplan

Naast de algemene begroting dient u voor elke activiteit van uw plan een begroting met

een korte toelichting mee te sturen. Voor de Tweejarige Subsidies bestaat geen afzonderlijk begrotingsformulier. U kunt gebruik maken van het begrotingsformulier voor Projectsubsidies. Maak per (deel-)activiteit gebruik van een apart formulier. Wij verzoeken u vriendelijk om de totalen samen te vatten in een totaalbegroting naar eigen model. Een aanvraag wordt alleen in behandeling genomen indien de begroting volgens het bijbehorende Fonds Podiumkunsten-model is ingevuld.

Bijlagen en documentatie

Als enkelvoudige bijlagen dient u een recent uittreksel uit het geldende openbaar register van de Kamer van Koophandel en een afschrift van de oprichtingsakte of statuten van uw stichting of vereniging mee te zenden. Indien het Fonds al in bezit is van deze stukken (omdat u eerder een aanvraag heeft ingediend), deze niet ouder zijn dan drie jaar en er geen tussentijdse wijzigingen hebben plaatsgevonden, dan kunt u dat aangeven in het aanvraagformulier en hoeft u ze niet mee te zenden. Bijlagen, zoals programmabrochures, folders, foto's en dergelijke worden tijdens de commissievergadering ter inzage aangeboden. Deze kunt u in enkelvoud meezenden. Ook CD's kunt u in enkelvoud meesturen. Wij verzoeken u echter om DVD's in negenvoud mee te sturen.

Beslistermijn

Uiterlijk binnen 13 weken na de indiendatum stelt het Bestuur van het Fonds de aanvrager schriftelijk in kennis van het besluit.

Wijze van indienen

Aanvragen dienen in A4-formaat in tweevoud te worden ingediend, bij voorkeur per aanvraag in een insteekmapje of paperclip, maar in ieder geval niet ingebonden of vastgeniet. Wij stellen het op prijs wanneer u een exemplaar van uw aanvraag ook digitaal aan ons toestuurt. Maak hiervoor gebruik van het e-mailadres van uw discipline:

- theater@fondspodiumkunsten.nl
- muziek@fondspodiumkunsten.nl
- dans@fondspodiumkunsten.nl
- muziektheater@fondspodiumkunsten.nl

Heeft u vragen?

Bij twijfels en/of vragen bij het invullen van de aanvraag, of als u twijfelt of uw instelling in aanmerking komt voor een subsidie, wordt u verzocht contact op te nemen met het Fonds. Telefoon 070 – 7072700.